

新竹市立建功高中 113 學年國三學生**寒輔**課後留班午自習辦法

- 一、主 旨：因應孩子們即將面對人生第一次的自我挑戰-教育會考，因此希望能夠提供孩子們共同努力一起共好的讀書環境，將辦理國三留校集中午自習方案，開放給有高度意願精進自我的學生們申請。
- 二、實施對象：本校國中部三年級學生，經家長同意後報名參加。
(每班 30 人，當日未達 20 人者不開班)
- 三、實施日期：**114 年 2 月 3 日~114 年 2 月 8 日**。
(以每日為單位報名參加，請預先空出家教、補習或出遊等時間，不可臨時加報或退出。)
- 四、實施地點：班級教室。
- 五、相關費用：水電、場地維護費用 **100 元**+餐費一天 100 元。
- 六、作息規劃：全程由家長管理午自習，無教師陪伴！>

時間	作息
12:10~12:15	報到、點名
12:15~12:45	用餐時間、垃圾整理
12:45~13:10	午休
13:10~13:15	下課時間
13:15~14:05	第一節自習(趴睡者超過 15 分鐘需喚醒)
14:05~14:15	下課時間
14:15~15:05	第二節自習(趴睡者超過 15 分鐘需喚醒)
15:05~15:15	下課時間
15:15~16:05	第三節自習(趴睡者超過 15 分鐘需喚醒)
16:05~	收拾放學

- 七、學生規範：務必遵守作息時間之規範與輪值家長的指導，若不遵守規範或不服

管教之情事達記點 3 次，本處即取消留校自習資格。

1. 課程中以個人閱讀為主，若有學習上的疑惑，請下課再與同學或教師請益。
2. 自習期間全程禁止使用手機，不得聽耳機、各項電子產品、閱讀與課程無關之書籍或資料，以免干擾他人閱讀風氣，違規者記點 1 次。
3. 若有請假需求，請提早至課程組領取自習班請假單，完成請假手續，若無故於當日臨時請假，記點 1 次。
4. 每日排定二位值日生，負責領取、發放便當等工作。每位同學自行處理午餐廚餘、垃圾。
5. 自習時不得發出聲音，討論或傳遞任何物品(如:紙條、用具……等。)
6. 基於安全考量休息時間僅能在指定範圍活動，不得擅回原班教室拿取物品。

7. 自習時間除白開水外，不得吃喝任何東西。
8. 自習時間不得任意任意離開座位、打瞌睡或長時間趴睡。
9. 自習教室內之物品請勿亂動，請尊重原教室之同學權益並保持清潔。

七、家長配合事項：

1. 因本次寒假輔導天數為 6 天，每位學生家長會負責 0~1 個下午的輪值。(視參加人數多寡調整，人數確認後會再發回條通知。)
2. 輪值時間：12:05~16:05，12:05 務必準時抵達教務處，建議家長先預留 5-10 分鐘至教務處領取點名表的時間。
3. 請確實點名並註記於點名表上，遲到者記錄進入教室時間，並於輪值時適時走動巡查，禁止孩子做其他雜務。孩子狀況不佳時，應立即糾正，並於點名表上記錄。
4. 放學時，督導孩子關好門窗及收拾乾淨，前後門反鎖後離開教室，促請同學儘速離校，最後將點名表交回教務處外櫃子上。
5. 若輪值日當日，家長有事，需事先與其他家長對調並通知導師或教務處課程組其代理人；家長於輪值日未到又未事先自行尋找他人代理時，記點 1 次。
6. 期間請假、中途退出、不遵守規範遭強制退出午自習、縮減天數或因私人因素請假者均不予退費。所有經費悉用於水電等相關費用，不便之處尚祈家長們見諒。
7. 若家長無法配合參與輪值，也可鼓勵孩子於本校圖書館自習。

八、報名方式：

一律採 Google 表單報名，請掃描下方 QR code 或至校網置頂公告連結，報名期間為 12/20~12/26，表單將於時間截止後自動關閉，逾時不候！確定開班後將再發放紙本同意書及繳費單。



建功高中感謝家長陪伴孩子們成長！

如有任何問題也歡迎洽教務處課程組陳嘉驊老師(03-5745892 #113)