

公開甄選新竹市童軍會幹事應具資格條件

一、開缺內容：

職缺單位：新竹市童軍會

職 稱：約僱人員

工作項目：

- 1、辦理本市童軍會業務。
- 2、童軍三項登記業務及年度計畫執行與經費管理。
- 3、辦理各項童軍教育組訓及活動推廣、研習等。
- 4、社會童軍教育計畫申請與活動執行。
- 5、補助活動經費成果報告與核銷。
- 6、教育文化機關及其作業組織結算申報等。
- 7、其他臨時交辦事項。
- 8、協助辦理社會教育業務。

需用名額：1 名

二、資格條件：

(一)大專院校以上畢業者。。

(二)具行政業務處理能力，熟悉電腦文書及網路作業，善溝通協調。

三、報名方式：

- (一)對本職缺有意願者，114 年 9 月 10 日(星期三)前，檢具個人履歷表(倘有工作經歷，請敘明公司名稱、工作期間及職稱)、最高學歷證件影本 1 份，逕寄：新竹市建功二路 17 號新竹市建功高中校長室，聯絡電話：(03)5745892 分機 101 林秘書。信封併請註明應徵新竹市童軍會幹事及日間聯絡電話，證件不齊或逾時應徵者均不予受理。
- (二)初審合格者，擇優通知面試，資格不合格者恕不另行通知及退件。本次公開甄選依甄選名次增列候補 2 名，列冊候用，候補期間為 3 個月並自甄選結果確定之翌日起算，俟有出缺外補時另行通知派補，惟以遞補原公開甄選職缺或其他職責相當、性質相似之職缺為限。
- (三)工作期間：原則自到職日起至 114 年 12 月 31 日止(一年一聘)。
- (四)待遇：月薪 六等 280 薪點，折合月薪新台幣 38,948 元整。